

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2012 г. N 131-пп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ВОСПРОИЗВОДСТВА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ, ОБЛАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ОБЛАСТИ, В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ОСНОВАНИИ ДОГОВОРОВ ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ, РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ В ПОЛЬЗОВАНИЕ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СЛУЧАЕВ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 21 ВОДНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Белгородской области от 27.11.2012 N 475-пп, от 17.06.2013 N 237-пп, от 30.05.2016 N 187-пп)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", [постановлением](#) Правительства Белгородской области от 25 июня 2012 года N 256-пп "Об утверждении Положения о департаменте агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области" правительство области постановляет: (преамбула в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

1. Утвердить прилагаемый административный [регламент](#) департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области по предоставлению государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в федеральной, областной собственности и расположенных на территории области, в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением случаев, указанных в [части 1 статьи 21](#) Водного кодекса Российской Федерации. (в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

2. Управлению информации и массовых коммуникаций Администрации Губернатора области:

- обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Белгородские известия";

- разместить на официальном сайте Губернатора и правительства Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования административный [регламент](#) департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области по предоставлению государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в федеральной, областной собственности и расположенных на территории области, в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением случаев, указанных в [части 1 статьи 21](#) Водного кодекса Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

3. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (Алейник С.Н.).

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Губернатор Белгородской области
Е.САВЧЕНКО

Утвержден
постановлением
правительства области
от 26 марта 2012 года N 131-пп

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И
ВОСПРОИЗВОДСТВА
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ
ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ, ОБЛАСТНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ И РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ОБЛАСТИ,
В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ОСНОВАНИИ ДОГОВОРОВ ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ,
РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ В ПОЛЬЗОВАНИЕ,
ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СЛУЧАЕВ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 21
ВОДНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Белгородской области
от 27.11.2012 [N 475-пп](#), от 17.06.2013 [N 237-пп](#), от 30.05.2016 [N 187-пп](#))

1. Общие положения

1.1. Административный регламент департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области по предоставлению государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в федеральной, областной собственности и расположенных на территории области, в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением случаев, указанных в [части 1 статьи 21](#) Водного кодекса Российской Федерации (далее - регламент), разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, устанавливает стандарты предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц комитета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

1.2. Предмет регулирования регламента

1.2.1. Административный регламент государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в федеральной, областной собственности и расположенных на территории области, в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением случаев, указанных в [части 1 статьи 21](#) Водного кодекса Российской Федерации (далее - государственная услуга).

1.3. Круг заявителей

1.3.1. Заявителями на получение государственной услуги являются:

- физические лица;
- индивидуальные предприниматели;
- юридические лица.

1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

1.4.1. Сведения о месте нахождения и графике работы отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов, почтовом и электронном адресах, контактных телефонах, порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, размещаются на сайте департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области и на информационном стенде.

(в ред. постановлений Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп, от 30.05.2016 N 187-пп)

1.4.2. Местонахождение, почтовый адрес и телефоны:

308000, г. Белгород, ул. Попова, д. 24.

Телефон: (4722) 32-12-77.

Факс: (4722) 32-12-77.

(пп. 1.4.2 в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

1.4.3. График приема:

понедельник - пятница - 09.00 - 18.00;

обеденный перерыв - 13.00 - 14.00;

суббота, воскресенье - выходные дни.

1.4.4. Информирование о процедуре предоставления государственной услуги производится:

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

по телефону;

по электронной почте;

посредством личного обращения;

на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области;

на информационном стенде в помещении, предназначенном для приема документов.

1.4.5. Информирование по телефону осуществляется должностным лицом отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов по справочному телефону в соответствии с графиком работы отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов. Должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов дает исчерпывающую информацию о процедуре предоставления государственной услуги.

(в ред. постановлений Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп, от 30.05.2016 N 187-пп)

1.4.6. Информирование при личном обращении осуществляется должностными лицами отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов на рабочем месте в соответствии с графиком работы отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Прием на другой день или другое время переносится только по инициативе заявителя.

В день назначенной встречи должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов обязано обеспечить возможность доступа к месту проведения информирования заявителя для осуществления информирования о предоставлении государственной услуги.

(в ред. постановлений Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп, от 30.05.2016 N 187-пп)

1.4.7. При информировании о процедуре предоставления государственной услуги по письменным обращениям ответ излагается в простой, четкой форме и направляется почтой или по факсу в адрес заявителя в срок, составляющий 30 дней со дня регистрации

обращения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

1.4.8. При информировании о процедуре предоставления государственной услуги по обращениям, направленным по электронной почте, ответ направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок, составляющий 30 дней со дня регистрации обращения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

1.5. В случаях, предусмотренных федеральными законами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим личность гражданина, права застрахованного лица в системах обязательного страхования, иные права гражданина. В случаях, предусмотренных федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственных и муниципальных услуг.

(п. 1.5 введен [постановлением](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2. Стандарт предоставления государственной услуги (в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной, областной собственности и расположенных на территории области, в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением случаев, указанных в [части 1 статьи 21](#) Водного кодекса Российской Федерации.

2.2. Наименование органа по предоставлению государственной услуги
(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется отделом воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов управления воспроизводства окружающей среды департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (далее - отдел воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов).

(пп. 2.2.1 в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

2.3. Результат предоставления государственной услуги

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.3.1. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются решение о предоставлении водного объекта в пользование или договор водопользования либо мотивированный отказ в предоставлении водного объекта для заявленной цели.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.4.1. Должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов рассматривает представленные заявителем [заявление](#) (приложения N 2, 3 к настоящему регламенту) и документы на предмет их соответствия требованиям водного и природоохранного законодательства, определяет условия использования водного объекта, рассматривает и оценивает возможность использования водного объекта для заявленной цели, принимает решение о выдаче договора водопользования или решения либо направляет заявителю мотивированный отказ в срок не более 30 дней с момента поступления заявления и пакета документов согласно [Постановлению](#) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 года N 844 - для решения и в срок не более 60 дней с момента поступления заявления и пакета документов согласно [Постановлению](#) Правительства Российской Федерации от 12 марта 2008 года N 165 - для договора

водопользования.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

2.5. Правовые основания предоставления государственной услуги

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

Водным [кодексом](#) Российской Федерации от 3 июня 2006 года N 74-ФЗ (Собрание законодательства, 2006, N 23, ст. 2381);

Федеральным [законом](#) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2060);

[Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 года N 844 "О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 1 (ч. 2), ст. 295);

[Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 года N 876 "О ставках платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 1, ст. 324);

[Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 12 марта 2008 года N 165 "О подготовке и заключении договора водопользования" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 11 (ч. I), ст. 1033);

[распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2008 года N 2054-р "Об утверждении перечня водоемов, которые полностью расположены на территориях соответствующих субъектов Российской Федерации и использование водных ресурсов которых осуществляется для обеспечения питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения двух и более субъектов Российской Федерации" ("Российская газета", 2009, N 2);

[постановлением](#) Правительства Белгородской области от 25 июня 2012 года N 256-пп "Об утверждении Положения о департаменте агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области";

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

[Приказом](#) Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 14 марта 2007 года N 56 "Об утверждении типовой формы решения о предоставлении водного объекта в пользование" (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, N 22);

[Приказом](#) Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 22 августа 2007 года N 216 "Об утверждении Правил оформления государственной регистрации в государственном водном реестре договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, прекращения договоров водопользования" (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, N 41);

[Приказом](#) МПР России от 23 апреля 2008 года N 102 "Об утверждении формы заявления о предоставлении водного объекта в пользование" (зарегистрирован Минюстом России от 19 мая 2008 года N 11700; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2008, N 22);

2.6. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.6.1. Приостановление предоставления государственной услуги происходит в случае изменения федерального законодательства и законодательства Белгородской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.7.1. Перечень документов, необходимых для предоставления в пользование водного объекта на основании договора водопользования, установлен [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 12 марта 2008 года N 165.

2.7.2. Перечень документов, необходимых для предоставления в пользование

водного объекта на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование, установлен [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 года N 844.

2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.8.1. Отказ в предоставлении водного объекта в пользование направляется заявителю в следующих случаях:

- документы представлены с нарушением требований, установленных Постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 года N 844 и от 12 марта 2008 года N 165;

- получен отказ федеральных органов исполнительной власти (их территориальных органов) в согласовании условий водопользования;

- право пользования частью водного объекта, указанной в заявлении, предоставлено другому лицу, либо водный объект, указанный в заявлении, предоставлен в обособленное водопользование;

- использование водного объекта в заявленных целях запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(пп. 2.8.1 в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

2.9. Требования к платности государственной услуги

2.9.1. Государственная услуга осуществляется бесплатно.

2.10. Описание требований к месту предоставления государственной услуги

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

2.10.1. Путь от остановки общественного транспорта до места предоставления государственной услуги, с учетом пешеходной доступности, должен составлять не более 10 минут пешком.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

На территории, прилегающей к месторасположению отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, одно из которых для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Вход в помещение должен быть оборудован пандусами, расширенными проходами, перилами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая инвалидов и инвалидов, использующих кресла-коляски.

Центральный вход в здания должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию об отделе воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов, осуществляющем исполнение государственной функции:

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

- наименование;

- место нахождения;

- режим работы.

Прием осуществляется в специально выделенном для этих целей зале обслуживания, расположенном на нижнем этаже здания.

Места информирования, ожидания оборудуются:

- информационными стендами;

- стульями и столами для возможности оформления документов;

- образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

В отделе воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов непосредственное взаимодействие специалистов организовано в отдельных кабинетах для каждого ведущего прием специалиста с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества, должности специалиста, осуществляющего исполнение государственной функции.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

2.11. Срок ожидания заявителями в очереди при подаче запроса о предоставлении

государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

(п. 2.11 введен [постановлением](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги (в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

3.1. Последовательность действий при предоставлении государственной услуги:
(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 17.06.2013 N 237-пп)

прием документов;

рассмотрение, экспертиза документов и принятие решения по ним;

подготовка проекта решения или договора водопользования, его подписание и регистрация в государственном водном реестре;

выдача документов.

[Блок-схема](#) последовательности действий представлена в приложении N 1 к настоящему Регламенту.

3.1.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры по получению решения или договора водопользования является поступление пакета документов в отдел воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

При получении документов по почте заявителю в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, направляется заказным письмом расписка с указанием перечня принятых к рассмотрению документов и даты их получения по указанному заявителем почтовому адресу с уведомлением о вручении.

В случае если документы представляются непосредственно заявителем, расписка выдается ему в день получения документов.

Должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов вносит в журнал регистрации входящей документации запись о поступлении документов: порядковый номер записи, дату приема документов, данные о заявителе.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов проверяет представленные документы, которые должны соответствовать следующим требованиям:

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

документы в установленных законодательством случаях представлены в виде заверенных копий или копий, заверенных заявителем, с представлением оригиналов для сверки;

тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращений, с указанием их мест нахождения;

фамилии, имена и отчества должностных лиц написаны разборчиво;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия представленных документов установленным требованиям должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов уведомляет заявителя в письменном виде о выявленных недостатках и предлагает принять меры по их устранению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Срок - в течение 1 дня с момента поступления заявления с пакетом документов.

3.1.2. Рассмотрение, экспертиза документов и принятие решения по ним

Основанием для начала административной процедуры рассмотрения, экспертизы документов и принятия решения по ним является поступление пакета документов.

Исполнение административной процедуры возложено на отдел воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов обязано:

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

рассмотреть представленные заявителем документ на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства с оценкой их полноты и достоверности;

определить условия использования водного объекта;

рассмотреть и оценить возможность использования водного объекта для заявленной цели.

Критерии принятия решения:

наличие полного пакета документов;

соответствие заявителя требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, которым предоставляется право пользования водным объектом;

возможность использования водного объекта в заявленных целях.

Срок: в течение 25 дней с момента поступления заявления с пакетом документов - для решения, 55 дней - для договора водопользования.

3.1.3. Подготовка проекта решения или договора водопользования, его подписание и регистрация в государственном водном реестре

Основанием для начала исполнения административной процедуры является соответствие представленных заявления и пакета документов требованиям действующего законодательства.

По результатам экспертизы представленных документов специалист отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов оформляет проект [решения](#) или [договора](#) водопользования (приложения N 3, 4 к настоящему регламенту) и направляет его на подписание начальнику управления воспроизводства окружающей среды департамента в течение 5 дней со дня принятия решения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

В случае отказа в предоставлении права пользования водным объектом специалист отдела подземных и наземных водных ресурсов готовит мотивированный отказ и направляет его на подписание начальнику управления воспроизводства окружающей среды департамента в течение 5 дней со дня принятия решения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Должностное лицо отдела воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов департамента направляет в отдел воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов по Белгородской области Донского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов для государственной регистрации в государственном водном реестре:

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

сопроводительное письмо о регистрации в государственном водном реестре принятого решения или договора водопользования с описью представляемых на регистрацию документов;

копии документов, удостоверяющих полномочия органа (департамента), принявшего решение или заключившего договор водопользования;

оригинал решения о предоставлении водного объекта в пользование или договора водопользования и копию такого решения или договора водопользования;

копию заявления о предоставлении водного объекта в пользование и обосновывающих материалов, внесенных водопользователем для принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование или заключения договора водопользования.

В соответствии с [пунктом 3](#) Приказа Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 22 августа 2007 года N 216 документы на государственную регистрацию представляются в течение 5 рабочих дней с даты подписания решения о предоставлении водного объекта в пользование или договора водопользования.

Регистрация решения или договора водопользования в государственном водном реестре и его передача в отдел воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов департамента осуществляются в течение 10 рабочих дней с момента поступления решения или договора водопользования на регистрацию.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

3.1.4. Выдача документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в отдел воспроизводства подземных и наземных водных ресурсов зарегистрированного решения или договора водопользования либо мотивированного отказа в выдаче решения или договора водопользования.

(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

Зарегистрированное решение или договор водопользования либо мотивированный отказ вручается заявителю по истечении 3-х рабочих дней с момента поступления их в отдел после государственной регистрации.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами, исполняющими государственную услугу, по каждой процедуре в соответствии с установленными административным регламентом содержанием и сроками действий, а также путем проведения должностным лицом департамента, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами, в компетенцию которых входит предоставление государственной услуги, положений настоящего регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

(п. 4.1 в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

4.2. Для текущего контроля используются сведения, полученные департаментом для осуществления настоящей государственной услуги служебная корреспонденция департамента, устная и письменная информация должностных лиц, осуществляющих регламентируемые действия.

4.3. О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление должностные лица немедленно информируют своих непосредственных руководителей, а также осуществляют срочные меры по устранению нарушений.

4.4. Должностные лица, предоставляющие государственную услугу, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения заявлений, достоверность и полноту сведений, представляемых в связи с исполнением государственной функции.

4.5. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц департамента.

4.6. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы департамента) и внеплановыми. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.7. Периодичность проведения плановых проверок устанавливается приказом департамента.

(п. 4.7 в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

4.8. По результатам проверок, в случае выявления нарушений прав граждан и организаций, виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

4.9. Для проведения проверки создается комиссия, в состав которой включаются должностные лица департамента.

4.10. Проверка осуществляется на основании приказа департамента.

(п. 4.10 в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-

пш)

4.11. Результаты проверки оформляются в акте, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт подписывают председатель и члены комиссии.

4.12. Проверяемые под роспись знакомятся с актом, после чего он помещается в соответствующее номенклатурное дело.

5. Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия), осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги, органа, должностного лица, государственного служащего

(в ред. постановления Правительства Белгородской области от 27.11.2012 N 475-пп)

5.1. Заявитель вправе обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, и его должностных лиц, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области;

4) отказ в приеме документов у заявителя, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области для предоставления государственной услуги;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица в связи с предоставлением государственной услуги жалоба подается в департамент.

Жалоба в отношении должностных лиц, государственных служащих департамента, предоставляющих государственную услугу, подается на имя заместителя Губернатора области или его заместителя, курирующего данное направление.

(в ред. постановления Правительства Белгородской области от 30.05.2016 N 187-пп)

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, в том числе через многофункциональный центр, при наличии соглашения с органом, предоставляющим государственную услугу, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта департамента, Единого портала государственных услуг либо областного портала государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Белгородской области и их должностных лиц, государственных служащих устанавливаются правовыми актами Белгородской области.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица, решения и действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, должностного лица, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы департамент принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 5.8](#) настоящего регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. Заявитель вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод, также вправе обжаловать решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы на решение и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, и его должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, в судебном порядке.

5.11. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [частью 1 статьи 11.2](#) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

6. Внесение изменений в административный регламент

6.1. Внесение изменений в настоящий административный регламент осуществляется в случае:

изменения федерального и регионального законодательства;

изменения структуры органов исполнительной власти Белгородской области и государственных органов Белгородской области;

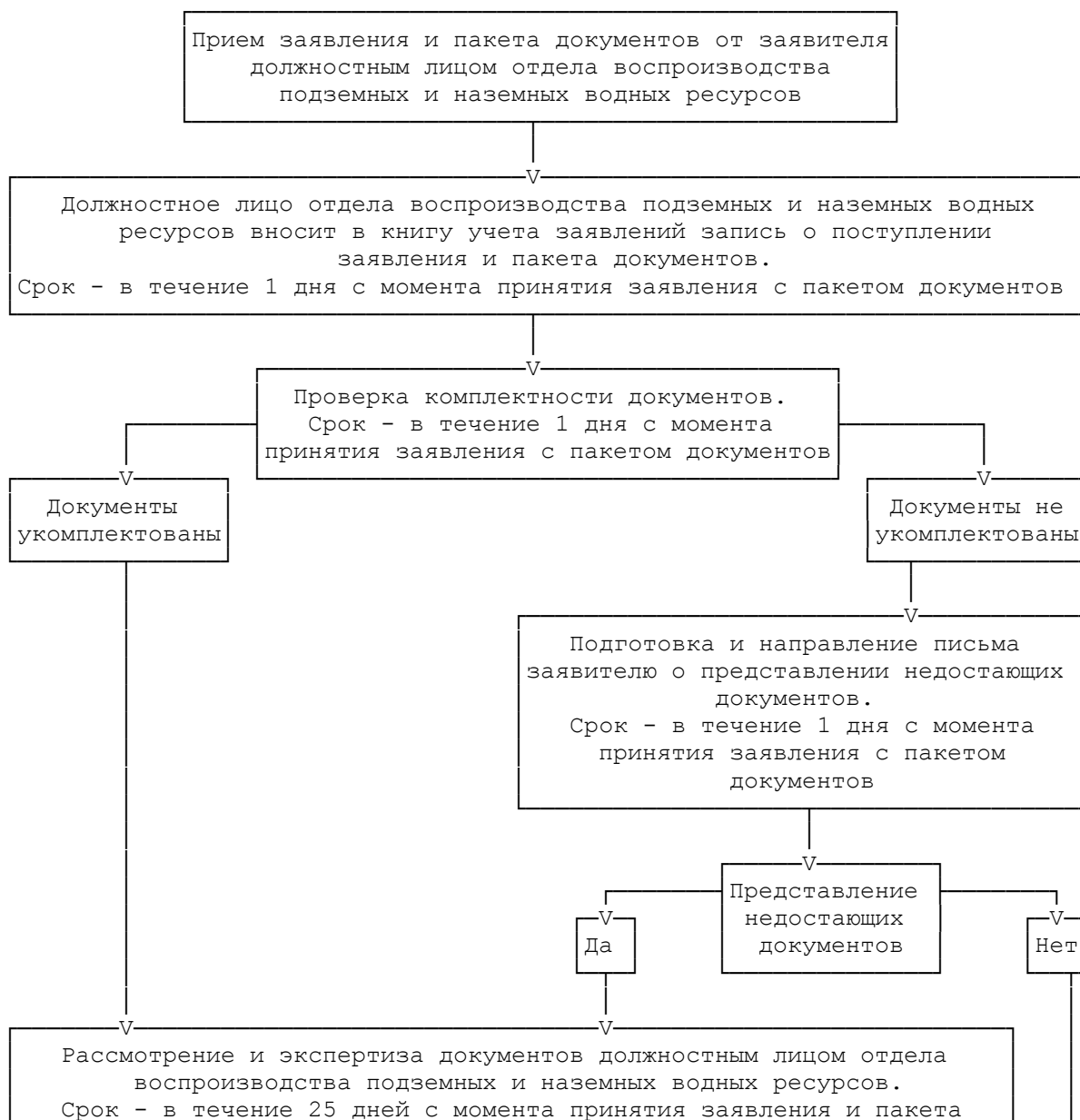
предложений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Белгородской области и государственных органов Белгородской области, основанных на результатах анализа практики применения административного регламента;

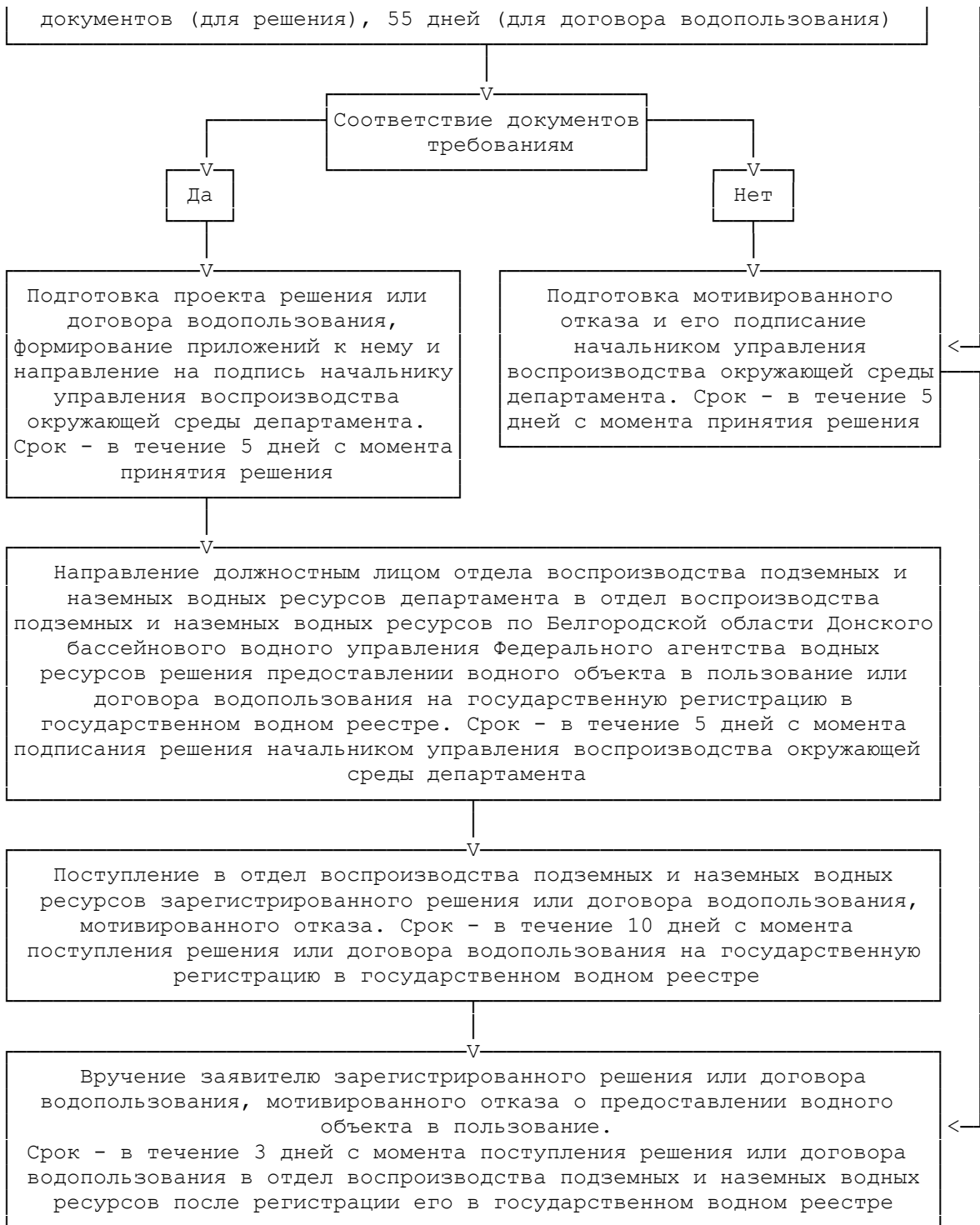
применения утвержденного стандарта государственной услуги, требующего пересмотра административных процедур административного регламента.

Приложение N 1
к административному регламенту
департамента агропромышленного комплекса и
воспроизводства окружающей среды Белгородской
области по предоставлению государственной
услуги по предоставлению водных объектов
или их частей, находящихся в федеральной,
областной собственности и расположенных
на территории области, в пользование на
основании договоров водопользования,
решений о предоставлении водных объектов
в пользование, за исключением случаев,
указанных в части 1 статьи 21 Водного
кодекса Российской Федерации

Блок-схема
последовательности действий
при предоставлении государственной услуги

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Белгородской области
от 17.06.2013 N 237-пп, от 30.05.2016 N 187-пп)





Приложение N 2
к административному регламенту
департамента агропромышленного комплекса и
воспроизводства окружающей среды Белгородской
области по предоставлению государственной
услуги по предоставлению водных объектов
или их частей, находящихся в федеральной,
областной собственности и расположенных
на территории области, в пользование на
основании договоров водопользования,
решений о предоставлении водных объектов
в пользование, за исключением случаев,
указанных в части 1 статьи 21 Водного
кодекса Российской Федерации

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Белгородской области
от 30.05.2016 N 187-пп)

Департамент агропромышленного комплекса
и воспроизводства окружающей среды
Белгородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. заявителя - физического лица или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____	КПП _____
ОГРН _____	ОКПО _____
ОКОПФ _____	ОКФС _____
ОКВЭД _____	ОКОНХ _____
ОКАТО _____	

действующего на основании

устава

положения

иное (указать вид документа) _____,

зарегистрированного _____
(кем и когда зарегистрированы юридическое лицо,
индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица,
индивидуального предпринимателя

_____ от "___" _____ 20__ г.,
(наименование и реквизиты документа)

выдан "___" _____ 20__ г. _____
(когда и кем выдан)

Место нахождения (юридический адрес) _____

Банковские реквизиты _____

В лице _____
(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____
паспорт серии _____ N _____ код подразделения _____

выдан "___" _____ 20__ г. _____
(иной документ, удостоверяющий личность)

(когда и кем выдан)

адрес проживания _____
(полностью место постоянного проживания)

контактный телефон: _____
действующий от имени юридического лица:

без доверенности _____
(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной _____
(Ф.И.О. нотариуса, округ)

"___" _____ 20__ г., N в реестре _____
по иным основаниям _____
(наименование и реквизиты документа)

Прошу предоставить в пользование:

_____ (наименование водного объекта)

_____ (место расположения водного объекта, его части)

_____ (географические координаты участка водопользования)

для _____
(забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта/использования акватории водного объекта/использования водного объекта без забора (изъятия) водных ресурсов для производства электрической энергии)

с целью _____
(указывается цель водопользования)

в _____ водопользование,
(совместное, обособленное)

с размещением на водном объекте _____
(указываются размещаемые на водном

_____ объекте водозаборные, другие гидротехнические или иные сооружения, их параметры)

Параметры водопользования _____
(намечаемый объем забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта, тыс. куб. м/год;)

Срок водопользования: с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Приложения:

- а) копии учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости;
- г) документ о предоставлении в пользование земельного участка, необходимого для осуществления водопользования;
- д) материалы, содержащие сведения о планируемых заявителем водохозяйственных мероприятиях, мероприятиях по охране водного объекта и сохранению водных биологических ресурсов и среды их обитания, а также о предполагаемом размере и источниках средств, необходимых для их реализации;
- е) материалы, содержащие сведения о возможности ведения в установленном порядке регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами при осуществлении водопользования;
- ж) материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, а также пояснительная записка к этим материалам;
- з) расчет и обоснование заявленного объема забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта за платежный период и размера платы за пользование водным объектом для забора (изъятия) водных ресурсов;
- и) сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема

и качества забираемых (изымаемых) из водного объекта водных ресурсов, о проведении регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами, а также сведения об обеспечении такого учета и таких регулярных наблюдений;

к) сведения о технических параметрах водозаборных сооружений.

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

Расписку о принятии документов получил(а) .

"__" _____ 20__ г. "__" ч "__" мин.
(дата и время подачи заявления)

(подпись заявителя)

(полностью Ф.И.О.)

Номер записи в форме учета входящих документов _____

Приложение N 3
к административному регламенту
департамента агропромышленного комплекса и
воспроизводства окружающей среды Белгородской
области по предоставлению государственной
услуги по предоставлению водных объектов
или их частей, находящихся в федеральной,
областной собственности и расположенных
на территории области, в пользование на
основании договоров водопользования,
решений о предоставлении водных объектов
в пользование, за исключением случаев,
указанных в части 1 статьи 21 Водного
кодекса Российской Федерации

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Белгородской области
от 30.05.2016 N 187-пп)

Типовая форма
решения о предоставлении водного объекта в пользование,
принимаемого Федеральным агентством водных ресурсов,
его территориальным органом, органом исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или органом
местного самоуправления

(наименование исполнительного органа государственной власти
или органа местного самоуправления)

РЕШЕНИЕ

о предоставлении водного объекта в пользование

от "__" _____ 20__ г.

N _____

1. Сведения о водопользователе:

(полное и сокращенное наименование – для юридического лица и
индивидуального предпринимателя с указанием ОГРН, для физического лица –

Ф.И.О. с указанием данных документа, удостоверяющего его личность)

(почтовый и юридический адреса водопользователя)

2. Цель, виды и условия использования водного объекта или его части

2.1. Цель использования водного объекта или его части

(цели использования водного объекта или его части указываются в соответствии с [частью 2 статьи 11](#) Водного кодекса Российской Федерации)

2.2. Виды использования водного объекта или его части

(указывается вид и способ использования водного объекта или его части в соответствии со [статьей 38](#) Водного кодекса Российской Федерации)

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

- 1) недопущение нарушения прав других водопользователей, а также причинения вреда окружающей среде;
- 2) содержание в исправном состоянии расположенных на водном объекте и эксплуатируемых Водопользователем гидротехнических и иных сооружений, связанных с использованием водного объекта;
- 3) оперативное информирование соответствующих территориального органа Федерального агентства водных ресурсов, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водном объекте, возникших в связи с использованием водного объекта в соответствии с настоящим Решением;
- 4) своевременное осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на водном объекте;
- 5) ведение регулярных наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной по программе, согласованной с соответствующим территориальным органом Федерального агентства водных ресурсов, а также представление в установленные сроки бесплатно результатов таких регулярных наблюдений в указанный территориальный орган Федерального агентства водных ресурсов;
- 6) отказ от проведения работ на водном объекте (природном), приводящих к изменению его естественного водного режима.

7)

(далее указываются условия использования водного объекта, устанавливаемые в соответствии с целями водопользования, изложенными в [подразделе 2.1 раздела 2](#) настоящей формы – согласно [приложениям 1 – 10](#) к настоящей форме)

3. Сведения о водном объекте

3.1.

(наименование водного объекта согласно данным государственного водного реестра и местоположение водного объекта или его части: речной бассейн, субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

3.2. Морфометрическая характеристика водного объекта

(длина реки или ее участка, км; расстояние от устья до места водопользования, км; объем водохранилища, озера, пруда, обводненного карьера, тыс. куб. м; площадь зеркала воды в водоеме, кв. км; средняя, максимальная и минимальная глубины в водном объекте в месте водопользования и др.)

3.3. Гидрологическая характеристика водного объекта в месте водопользования

(среднегодовой расход воды в створе наблюдения, ближайшем к месту водопользования; скорости течения в периоды максимального и минимального стока; колебания уровня и длительность неблагоприятных по водности периодов; температура воды (среднегодовая и по сезонам) и др.)

3.4. Качество воды в водном объекте в месте водопользования

(качество воды в водном объекте в месте водопользования характеризуется индексом загрязнения вод и соответствующим ему классом качества воды: "чистая", "относительно чистая", "умеренно загрязненная", "загрязненная", "грязная", "очень грязная", "чрезвычайно грязная"; при использовании водного объекта для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и в целях рекреации качество воды указывается по санитарно-эпидемиологическому заключению)

3.5. Перечень гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте, обеспечивающих возможность использования водного объекта или его части для нужд Водопользователя:

(приводится перечень гидротехнических и иных сооружений и их основные параметры)

3.6. Наличие зон с особыми условиями их использования

(зон и округов санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения)

Материалы в графической форме, включающие схемы размещения гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте, и зон с особыми условиями их использования, а также пояснительная записка к ним прилагаются к настоящему Решению.

4. Срок водопользования

4.1. Срок водопользования установлен с _____
(день, месяц, год)
по _____
(день, месяц, год)

(наименование исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего и выдавшего настоящее решение)

4.2. Настоящее Решение о предоставлении водного объекта (его части) в пользование вступает в силу с момента его регистрации в государственном водном реестре.

5. Приложения

5.1. Материалы в графической форме:

5.1.1. Схема размещения гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте и обеспечивающих возможность его использования для нужд Водопользователя.

5.1.2. Схема размещения зон с особыми условиями их использования.

5.2. Пояснительная записка к материалам в графической форме.

Руководитель исполнительного
органа государственной власти
или органа местного самоуправления _____
(подпись) М.П. _____ (Ф.И.О.)

Примечание.

Формы материалов, прилагаемых к решению, представлены в [приложениях N 1 - 10](#) к типовой форме решения о предоставлении водного объекта в пользование.

Приложение N 1
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для сброса сточных
и (или) дренажных вод

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в пункте 3.1 настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) осуществление сброса сточных и (или) дренажных вод в следующем месте (местах) на _____
(наименование водного объекта)

(приводится описание места сброса с указанием расстояния от береговой линии водного объекта и координат оголовка выпуска (место (а) предполагаемого сброса отражаются в графических материалах), а также уровня места сброса от поверхности воды в меженный период)

8) осуществление сброса сточных и (или) дренажных вод с использованием следующих водоотводящих сооружений: _____

(приводится характеристика водоотводящих сооружений: тип очистных сооружений с указанием типа оголовков выпусков, проектная и фактическая производительность очистных сооружений, степень очистки сточных вод до нормативного уровня и др.)

9) объем сброса сточных и (или) дренажных вод не должен превышать _____ тыс. куб. м в час (куб. м в сек.; тыс. куб. м в сутки; тыс. куб. м в год). Учет объема сброса должен определяться инструментальными методами по показаниям аттестованных средств измерений: _____

(приводятся сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объемов сбрасываемых вод)

10) максимальное содержание загрязняющих веществ в сточных и (или) дренажных водах не должно превышать следующих значений показателей:

Наименование загрязняющих веществ и показателей	Содержание загрязняющих веществ в сбрасываемых сточных водах (г/м ³) <1>
Нефтепродукты	
Взвешенные вещества	
Фенол	
СПАВ	
БПК	
Соединение меди, железа, цинка и др. <2>	

<1> Определяется исходя из установленных нормативов допустимого воздействия на водные объекты.

<2> Перечень загрязняющих веществ может быть уточнен с учетом специфики образования сточных и (или) дренажных вод.

Показатели качества сточных и (или) дренажных вод должны определяться инструментальными методами по показаниям аттестованных средств измерений:

(приводятся сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для контроля качества сбрасываемых вод)

11) осуществление сброса сточных (дренажных) вод в соответствии с графиками их выпуска (сброса), согласованными с органами, принявшими настоящее решение. Не допускается залповых сбросов сточных вод;

12) обработка осадков, образующихся на очистных сооружениях при очистке сточных вод, в строгом соответствии с установленными технологическими режимами. Утилизация (захоронение) осадков сточных вод из очистных сооружений должна осуществляться в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации по обращению с отходами производства;

13) вода в _____

(наименование водного объекта)

в месте сброса сточных (дренажных) вод в результате их воздействия на водный объект должна отвечать следующим требованиям: _____

(указываются показатели качества вод и их величины, устанавливаемые органами, принимающими решение о предоставлении водного объекта в пользование)

14) содержание в исправном состоянии эксплуатируемых Водопользователем очистных сооружений;

15) ежеквартальное представление бесплатно в _____

(указывается орган, принимающий решение о предоставлении водного объекта в пользование)

отчета о выполнении условий использования водного объекта с приложением подтверждающих документов, включая результаты учета объема сброса сточных и (или) дренажных вод и их качества, а также качества поверхностных вод в местах сброса, выше и ниже мест сброса.

Приложение N 2
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта для
размещения причалов, судоподъемных
и судоремонтных сооружений

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____
(наименование водного объекта или его части)

для размещения _____
(указывается вид сооружения, размещаемого на водном объекте)

в следующем месте на водном объекте:

(приводится описание места размещения объекта с указанием его границ
(географических координат))

8) размещение объекта (сооружения), характеризуемого следующими параметрами:

(указываются общие параметры размещаемого объекта и параметры, важные с точки зрения использования водного объекта. Кроме того, могут указываться параметры отдельных сооружений, входящих в состав размещаемого объекта)

9) осуществление мер по охране

(указывается наименование водного объекта или его части) от
загрязнения и засорения, предотвращению разрушения его берегов.

Приложение N 3
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользовании для размещения
стационарных и плавучих платформ
и искусственных островов

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____
(наименование водного объекта или его части)

для размещения _____
(указывается вид и назначение стационарной либо плавучей платформы
или искусственного острова, размещаемого на водном объекте)

в следующем месте на водном объекте _____

(приводится описание места размещения объекта с указанием
географических координат поворотных точек границ используемого

водного объекта или его части)

8) размещение объекта, характеризуемого следующими параметрами: _____

(указываются общие параметры размещаемого объекта и параметры, важные с точки зрения использования водного объекта)

9) осуществление мер по охране _____
(указывается наименование водного объекта)

от загрязнения и засорения;

10) проведение в период создания и использования _____

(наименование размещаемого объекта) регулярных метеорологических и гидрологических наблюдений

Приложение N 4
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для размещения и строительства
гидротехнических сооружений (в том числе
мелиоративных систем), мостов, подводных и
подземных переходов, а также трубопроводов,
подводных линий связи, других линейных
объектов, подводных коммуникаций

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____
(наименование водного объекта или его части)

в следующем месте (местах) на водном объекте:

(приводится описание места размещения ГТС, мостов, подводных и подземных переходов, подводных коммуникаций и линий связи, нефте- и газопроводов с указанием географических координат границ места размещения сооружения и расстояние (км) до ближайшего к месту размещения сооружения населенного пункта, с указанием муниципального образования и субъекта Российской Федерации)

8) размещение _____,
(указывается наименование размещаемого объекта)

характеризуемого следующими параметрами:

(указываются общие параметры размещаемого объекта, в том числе класс гидротехнического сооружения, категория участков магистральных трубопроводов при переходе через водные преграды, болота, при прокладке вдоль рек и др. и параметры, важные с точки зрения использования водного объекта)

9) проведение при прокладке подводных кабелей и трубопроводов во внутренних морских водах и в территориальном море Российской Федерации регулярных метеорологических и гидрологических наблюдений;

10) осуществление мер по охране _____,
(указывается наименование водного объекта)
предотвращение разрушения его берегов;

11) осуществление при размещении подпорных ГТС мероприятий по снижению влияния изменений руслового, гидродинамического и ледового режимов водного объекта на условия нереста и воспроизводства рыб, других видов водных биоресурсов, объектов животного и растительного мира.

Приложение N 5
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для разведки и
добычи полезных ископаемых

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____
(указывается наименование водного объекта или его части)
для _____
(указываются вид пользования недрами и реквизиты выданной лицензии на
пользование недрами)

в следующих районах (частях) данного водного объекта

_____ (приводятся наименования частей водного объекта и их местоположение относительно береговой линии водного объекта, территории субъекта Российской Федерации, муниципального образования, ближайших населенных пунктов, с указанием географических координат границ лицензионного участка на пользование недрами, либо части лицензионного участка, расположенного в пределах водного объекта)

8) осуществление работ, связанных с использованием недрами, методами и средствами, исключающими сброс в водный объект отходов производства и потребления, а также сточных вод, содержание в которых радиоактивных веществ и других опасных для здоровья веществ и соединений превышает нормативы допустимого воздействия на водные объекты;

9) оборудование объектов, предназначенных для транспортирования и хранения добытых полезных ископаемых, средствами предотвращения загрязнения водного объекта и контрольно-измерительной аппаратурой для обнаружения загрязнения;

10) рекультивация преимущественно путем обводнения и искусственного заболачивания при добыче торфа и других полезных ископаемых на болоте (его части) после окончания использования.

Приложение N 6
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для проведения
дноуглубительных, взрывных, буровых и
других работ, связанных с изменением
дна и берегов водных объектов

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____
(наименование водного объекта или его части)

для проведения дноуглубительных (взрывных, буровых и других работ) работ, связанных с изменением дна и берегов водного объекта в следующем месте на водном объекте

_____ (приводится описание места проведения работ на водном объекте с указанием географических координат границ водного объекта или его части)

8) проведение указанных в [пункте 7](#) работ, характеризующихся следующими параметрами:

_____ (приводится площадь акватории, в пределах которой проводятся дноуглубительные работы, сроки проведения работ в течение года, объемы извлекаемых материалов, а также установленные места и методы складирования извлекаемых грунтов, донных отложений и др.)

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

9) осуществление складирования извлекаемых материалов и донных отложений при производстве дноуглубительных и иных работ в местах, местоположение которых согласовано с соответствующим территориальным органом Федерального агентства водных ресурсов;

10) отказ от проведения взрывных работ на основе ядерных и иных видов промышленных технологий, при которых выделяются радиоактивные и (или) токсичные вещества.

Приложение N 7
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для подъема затонувших судов

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____
(указывается наименование водного объекта или его части)

для подъема затонувших судов в установленном месте

_____ (приводится описание места подъема затонувших судов с указанием географических координат границ участка водного объекта, в пределах которого намечается осуществить работы по подъему затонувших судов)

в сроки, согласованные с заинтересованными органами

_____ (указываются сроки подъема затонувших судов)

8) наличие у Водопользователя разрешения, выданного в установленном порядке, на подъем затонувших судов в данном месте на водном объекте, а также лицензии на производство соответствующих работ;

9) осуществление работ по подъему затонувших судов с использованием следующего оборудования, размещаемого на водном объекте:

_____ (приводится перечень средств, в том числе плавучих, размещаемых на водном объекте для подъема затонувших судов)

10) осуществление работ по подъему затонувших судов в согласованные сроки методами и средствами, исключающими сброс в водный объект отходов производства и потребления, а также льяльных и подсланевых вод с плавучих средств подъема затонувших судов и вспомогательных судов;

11) наличие у Водопользователя договоров со специализированными организациями на осуществление разделки (утилизации) поднятых со дна водного объекта судов; недопущении захоронения частей поднятых со дна водного объекта судов в водоохранной зоне водного объекта;

12) осуществление обследования дна водного объекта после завершения работ по подъему затонувших судов по программе, согласованной с территориальным органом Федерального агентства водных ресурсов, и передачи ему бесплатно полученной информации;

13) очистка акватории участка водного объекта от мусора и посторонних предметов.

Приложение N 8
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для сплава древесины в
плотах и с применением кошелей

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в пункте 3.1 настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____
(указывается наименование водного объекта)

для сплава древесины в плотках и с применением кошелей в следующих объемах:

_____ (указывается объем сплавляемой древесины, тыс. куб. м)
в течение _____ ;
(указываются сроки сплава древесины)

8) соблюдение графика проведения сплава древесины, согласованного с _____ ;
(указывается территориальный орган Федерального агентства водных ресурсов)

9) осуществление систематической (не реже одного раза в год) очистки сплавных путей, акваторий хранилищ, сортировочно-сплавных рейдов, рейдов приплава от затонувшей древесины;

10) оборудование береговых складов на участках сброски древесины на воду береговыми спусками и другими сооружениями, предохраняющими берег от разрушения;

11) прекращение сброски древесины в воду после окончания навигации (периода сплава древесины в текущем году). Не допускается оставлять древесину в воде до сплава древесины будущего года;

12) недопущение складирования отходов и мусора в пределах водоохраных зон водных объектов;

13) осуществление контроля качества вод водного объекта по сплавному пути древесины равномерно в течение, а также до и после навигации по следующим показателям:

_____ (приводится перечень контролируемых показателей,
в том числе растворенного кислорода)

и передача полученной информации _____

_____ (указывается территориальный орган Федерального агентства водных ресурсов)

Приложение N 9
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для забора (изъятия)
водных ресурсов для орошения земель
сельскохозяйственного назначения
(в том числе лугов и пастбищ)

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в пункте 3.1 настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

- 7) использование _____
(указывается наименование водного объекта)
с местом забора (изъятия) водных ресурсов для орошения земель
сельскохозяйственного назначения _____
(указывается место (места) забора воды
на водном объекте - субъект
Российской Федерации, муниципальное
образование, населенный пункт)
- 8) забор (изъятия) водных ресурсов для орошения земель
сельскохозяйственного назначения в объеме: _____;
(нормативно-расчетное количество
забираемой воды для системы орошения
в год 95% обеспеченности)

со следующим распределением объемов забора воды:

- _____ (указываются объемы забора воды по месяцам (декадам) поливного сезона)
- 9) осуществление орошения земель сельскохозяйственного назначения на
площади

_____ (указывается площадь орошаемых земель, в том числе по угодьям)

- 10) применение водозаборных сооружений, характеризующихся:

_____ (приводится производительность водозаборных сооружений, куб. м/с)

- 11) принятие мер по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в водозаборные сооружения;
12) ведение (с помощью аттестованных средств измерений) учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и контроля их качества;
13) своевременное осуществление мероприятий по охране

_____ (указывается наименование водного объекта) а также водных биологических ресурсов, других объектов животного и растительного мира;

- 14) обязательный учет при проектировании и эксплуатации создаваемой системы орошения влияния новых технологий полива сельскохозяйственных земель, а также размещаемых гидротехнических сооружений на состояние водных объектов, при соблюдении установленных нормативов допустимого воздействия на них;
15) создание пунктов наблюдения за водным режимом водного объекта, являющегося источником водных ресурсов для орошения земель, а также искусственных водных объектов, входящих в состав создаваемой системы орошения;
16) осуществление орошения одновременно с проведением мероприятий по охране окружающей среды, по защите водных объектов и их водосборных площадей;
17) осуществление эксплуатации создаваемой системы орошения с использованием методов и средств, обеспечивающих предотвращение загрязнения грунтовых вод и подъема их уровня.

Приложение N 10
к типовой форме решения о
предоставлении водного объекта в
пользование для организованного
отдыха детей, а также ветеранов,
граждан пожилого возраста, инвалидов

2.3. Условия использования водного объекта или его части

Использование водного объекта (его части), указанного в пункте 3.1 настоящего Решения, может производиться Водопользователем при выполнении им следующих условий:

7) использование _____;
(наименование водного объекта или его части)

в следующем месте (местах) на водном объекте: _____

(приводится описание места размещения организованного отдыха населения относительно ближайшего к месту отдыха населенного пункта, соответствующего муниципального образования, субъекта Российской Федерации, с указанием площади акватории водного объекта, предназначенного для использования в целях организованного отдыха, площади территории водоохранной зоны используемого водного объекта)

8) организация отдыха на воде _____
(указывается категория населения, для которой организуется отдых, численность указанной категории населения в пик сезона отдыха)

9) осуществление организованного отдыха в указанном месте, характеризуемого следующими параметрами: _____

(указываются: удаленность от источников загрязнения вод, защищенность от опасных природных процессов и явлений, характеристика дна и берегов, наличие или возможность устройства удобных и безопасных подходов к воде, наличие подъездных путей и др.)

10) наличие у Водопользователя разрешительных документов, связанных с отводом земельного участка для организации отдыха рассматриваемых категорий населения в пределах водоохранной зоны в месте водопользования;

11) наличие разрешения органов санитарно-эпидемиологического надзора о возможности использования _____,
(указывается наименование водного объекта и место водопользования для организованного отдыха населения)

12) наличие у Водопользователя проекта организации отдыха населения в установленном месте, согласованного и утвержденного в установленном порядке;

13) осуществление строительных и других работ, производимых в ходе обустройства места отдыха и связанных с изменением дна и берегов _____

(приводится наименование водного объекта или его части)

и в его водоохранной зоне в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 4
к административному регламенту
департамента агропромышленного комплекса и
воспроизводства окружающей среды Белгородской
области по предоставлению государственной
услуги по предоставлению водных объектов
или их частей, находящихся в федеральной,
областной собственности и расположенных
на территории области, в пользование на
основании договоров водопользования,
решений о предоставлении водных объектов
в пользование, за исключением случаев,
указанных в части 1 статьи 21 Водного
кодекса Российской Федерации

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Белгородской области
от 30.05.2016 N 187-пп)

Форма
примерного договора водопользования

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (место заключения договора)

_____ (наименование органа государственной власти или
органа местного самоуправления)

В лице _____,
(фамилия, имя, отчество должностного лица, его должность)
действующего на основании _____,
(положение, устав, доверенность - указать нужное)
именуемый далее Уполномоченным органом, и _____

_____ (полное наименование организации или фамилия, имя, отчество
гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

В лице _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по
доверенности от имени организации либо от имени гражданина,
в том числе индивидуального предпринимателя)
действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий личность,
представительство, его реквизиты)

именуемый далее Водопользователем, далее именуемые также сторонами,
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. По настоящему Договору Уполномоченный орган, действующий в соответствии с водным законодательством, предоставляет, а Водопользователь принимает в пользование

_____ (наименование водного объекта

_____ или его части)

_____ (далее - водный объект).

В случае приобретения права на заключение договора водопользования на аукционе копия протокола этого аукциона прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

- Реквизиты прилагаемого протокола аукциона _____ .
2. Цель водопользования _____ .
3. Виды водопользования _____
(указываются в соответствии со [статьей 38](#)

Водного кодекса Российской Федерации)

4. Водный объект, предоставляемый в пользование, размещение средств и объектов водопользования, гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте, а также зоны с особыми условиями их использования (водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы водных объектов, зоны и округа санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, рыбохозяйственные заповедные и рыбоохранные зоны и др.), расположенные в непосредственной близости от места водопользования, отображаются в графической форме в материалах (с пояснительной запиской к ним), прилагаемых к настоящему Договору и являющихся его неотъемлемой частью.

5. Код и наименование водохозяйственного участка _____
(указываются

в соответствии с данными, содержащимися в государственном водном реестре)

6. Сведения о водном объекте:

- а) водный объект _____
(является источником для питьевого и хозяйственно-бытового

водоснабжения, имеет рыбохозяйственное, природоохранное и иное значение -
указать нужное)

- б) место осуществления водопользования и границы предоставленной в пользование части водного объекта _____
(указываются

местоположение и географические координаты)

- в) морфометрические характеристики водного объекта, в том числе в месте водопользования (по данным государственного водного реестра и регулярных наблюдений):

протяженность водотока _____ км;
расстояние от устья водотока до места водопользования _____ км;
площадь акватории водотока или водоема _____ км²;
полезный объем водохранилища _____ км³;
объем водоема _____ км³;
средняя/максимальная/минимальная глубина в месте водопользования
_____/_____/_____ м;

- г) гидрологические характеристики водного объекта в месте водопользования или ближайшем к нему месте регулярного наблюдения (по данным государственного водного реестра и регулярных наблюдений):
среднегогодовой расход воды _____ м³/с;
среднегогодовой объем стока воды _____ км³/год;
максимальные/минимальные скорости течения воды в водном объекте ___/___ м/с;

амплитуда колебаний уровня воды в водном объекте _____ м;

длительность неблагоприятных по водности периодов для осуществления водопользования _____;
(количество дней, месяцев)

- д) показатели качества воды в водном объекте в месте водопользования или в ближайшем к нему месте регулярного наблюдения по состоянию на _____
(дата)

7. Параметры водопользования _____
(объем допустимого забора (изъятия) водных ресурсов,

включая объем их забора (изъятия) для передачи абонентам,
площадь предоставленной в пользование акватории,
количество производимой электроэнергии)

В случае невозможности определения объема забранной воды или количества произведенной электроэнергии на основании данных контрольно-измерительной аппаратуры, а также исходя из времени работы и производительности технических средств объем забранной воды или количество произведенной электроэнергии определяется с помощью _____

(методы, условия и порядок определения объема

забранной воды или количества произведенной электроэнергии)

Расчеты параметров водопользования прилагаются к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью.

8. _____

(условия водопользования по соглашению сторон)

II. Размер, условия и сроки внесения платы за пользование водным объектом

9. Размер платы за пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором составляет _____ (цифра) _____ (прописью) рублей _____

копеек в год.

Расчет размера платы за пользование водным объектом прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

10. Размер платы за пользование водным объектом определяется как произведение платежной базы за платежный период и соответствующей ставки платы за пользование водным объектом.

Платежным периодом признается квартал.

Платежной базой является _____.

(устанавливается отдельно по каждому виду водопользования и по каждому водному объекту)

При осуществлении забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов платежной базой является объем допустимого забора (изъятия) водных ресурсов, включая объем их забора (изъятия) для передачи абонентам, за платежный период.

При использовании водного объекта без забора (изъятия) водных ресурсов для целей гидроэнергетики платежной базой является количество производимой электроэнергии за платежный период.

При использовании акватории водного объекта платежной базой является площадь предоставленной акватории водного объекта.

11. При изменении в установленном порядке ставок платы за пользование водным объектом размер платы за пользование водным объектом может изменяться Уполномоченным органом не чаще 1 раза за платежный период с предварительным уведомлением об этом Водопользователя в _____ срок.

12. Плата за пользование водным объектом вносится Водопользователем каждый платежный период не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим платежным периодом, по месту пользования водным объектом путем перечисления на счет _____

(банковские реквизиты, коды бюджетной классификации)

в соответствии с графиком внесения платы за пользование водным объектом, прилагаемым к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.

13. Подтверждением исполнения Водопользователем обязательств по внесению платы за пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором является представление им в Уполномоченный орган копии платежного документа с отметкой банка (платежное поручение, квитанция), отражающего полностью и своевременность внесения платы за пользование водным объектом.

14. Перерасчет размера платы, установленной настоящим Договором за пользование водным объектом, находящимся в федеральной собственности, осуществляется в порядке, установленном [пунктами 7 и 8](#) Правил расчета и взимания платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2006 г. N 764, а за пользование водным объектом, находящимся в собственности субъекта Российской Федерации или в

муниципальной собственности, - в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации или правовыми актами органов местного самоуправления.

15. Изменение размера платы и перерасчет размера платы за пользование водным объектом, предусмотренные соответственно [пунктами 11 и 14](#) настоящего Договора, оформляются путем подписания сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

III. Права и обязанности сторон

16. Уполномоченный орган имеет право:

а) на беспрепятственный доступ к водному объекту в месте осуществления водопользования и в границах предоставленной в пользование части водного объекта, к производственным и иным объектам, сооружениям и оборудованию, посредством которых осуществляется водопользование, с целью проверки выполнения Водопользователем условий настоящего Договора;

б) вносить предложения по пересмотру условий настоящего Договора в связи с изменением водохозяйственной обстановки, лимитов и квот забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта с учетом фактических условий его водности;

в) требовать от Водопользователя надлежащего исполнения возложенных на него обязательств по водопользованию.

17. Уполномоченный орган обязан:

а) выполнять в полном объеме условия настоящего Договора;

б) уведомлять в письменной форме в 10-дневный срок Водопользователя об изменении номера счета для перечисления платы за пользование водными объектами, указанного в [пункте 12](#) настоящего Договора.

18. Водопользователь имеет право:

а) использовать водный объект на условиях, установленных настоящим Договором;

б) вносить предложения по пересмотру условий настоящего Договора в связи с изменением целей и параметров водопользования;

в) с согласия Уполномоченного органа передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу, за исключением прав и обязанностей в части забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

г) при надлежащем исполнении своих обязанностей по настоящему Договору по истечении срока действия настоящего Договора имеет преимущественное право перед другими лицами на заключение такого договора на новый срок, за исключением случая, если настоящий Договор был заключен по результатам аукциона.

19. Водопользователь обязан:

а) выполнять в полном объеме условия настоящего Договора;

б) приступить к водопользованию в соответствии с настоящим Договором в срок _____;

в) вести регулярное наблюдение за состоянием водного объекта и его водоохранной зоной по согласованной с Уполномоченным органом программе, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью,

(пункт(ы), периодичность и перечень показателей наблюдений) и передавать результаты наблюдений в _____

(наименование

уполномоченного органа)

г) содержать в исправном состоянии эксплуатируемые им очистные сооружения и расположенные на водном объекте гидротехнические и иные сооружения;

д) вести в установленном порядке учет забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов, их качества, объемов произведенной электроэнергии;

е) вносить плату за пользование водными объектами в размере, на условиях и в сроки, которые установлены настоящим Договором;

ж) своевременно производить перерасчет платы за пользование водными объектами исходя из фактической платежной базы;

з) представлять в Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о фактических параметрах осуществляемого водопользования, выполнении условий использования водного объекта (его части), результатах наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной;

и) представлять в Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении плана водоохранных мероприятий;

к) представлять в установленном порядке в Уполномоченный орган ежегодно отчеты об использовании и охране водных объектов по формам государственной статистической отчетности;

л) своевременно осуществлять мероприятия по предупреждению и ликвидации аварийных и других чрезвычайных ситуаций на водном объекте;

м) информировать уполномоченные органы государственной власти и органы местного самоуправления об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водном объекте;

н) представлять в Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, на утверждение проект плана водоохранных мероприятий на последующий год;

о) уведомлять в письменной форме в 10-дневный срок Уполномоченный орган об изменении своих реквизитов;

п) обеспечивать Уполномоченному органу, а также представителям органов государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов по их требованию доступ к водному объекту в месте осуществления водопользования и в границах предоставленной в пользование части водного объекта, к производственным и иным объектам, сооружениям и оборудованию, посредством которых осуществляется водопользование;

р) не осуществлять действий, приводящих к причинению вреда окружающей среде, ухудшению экологической обстановки на предоставленном в пользование водном объекте и прилегающих к нему территориях водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов;

с) не нарушать прав других водопользователей, осуществляющих совместное с Водопользователем использование этого водного объекта;

т) не позднее чем за 3 месяца до окончания срока действия настоящего Договора уведомить Уполномоченный орган в письменной форме о желании заключить такой договор на новый срок.

20. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, помимо прав и обязанностей, указанных в [пунктах 16 - 19](#) настоящего Договора.

IV. Ответственность сторон

21. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. За несвоевременное внесение платы за пользование водным объектом с Водопользователя взыскивается пеня в размере _____ (размер

и порядок уплаты пени)

23. За забор (изъятие) водных ресурсов в объеме, превышающем установленный настоящим Договором объем забора (изъятия) водных ресурсов, Водопользователь обязан уплатить штраф в размере _____.

24. Стороны не несут ответственности за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, катастрофическое снижение водности водного объекта, аварийное загрязнение водного объекта и др.)

V. Порядок изменения, расторжения и прекращения Договора

25. Все изменения настоящего Договора оформляются сторонами дополнительными соглашениями в письменной форме и подлежат в установленном порядке государственной регистрации в государственном водном реестре.

26. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по соглашению сторон.

27. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут в соответствии с гражданским законодательством, в случаях невнесения платы за пользование водным объектом в течение более 2 платежных периодов, а также в случае неподписания Водопользователем дополнительных соглашений к настоящему Договору в соответствии с пунктом 15 настоящего Договора или нарушения сторонами других условий настоящего Договора.

28. Пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором прекращается в принудительном порядке по решению суда при нецелевом использовании водного объекта, использовании водного объекта с нарушением законодательства Российской Федерации, неиспользовании водного объекта в срок, установленный настоящим Договором, а также прекращается в принудительном порядке Уполномоченным органом в пределах его компетенции в соответствии с федеральными законами в случаях возникновения необходимости использования водного объекта для государственных или муниципальных нужд.

До предъявления требования о принудительном прекращении пользования водным объектом Уполномоченный орган обязан вынести Водопользователю предупреждение по форме, утверждаемой Министерством природных ресурсов Российской Федерации.

Требование об изменении или о расторжении настоящего Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть настоящий Договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или в _____ срок, а при его отсутствии - в 30-дневный срок.

29. При прекращении права пользования водным объектом Водопользователь обязан в срок, установленный дополнительным соглашением сторон (в срок, установленный Уполномоченным органом, либо в срок, установленный решением суда):

- а) прекратить использование водного объекта;
- б) обеспечить консервацию или ликвидацию гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте;
- в) осуществить природоохранные мероприятия, связанные с прекращением использования водного объекта.

VI. Срок действия Договора

30. Настоящий Договор признается заключенным с момента его государственной регистрации в государственном водном реестре.

31. Срок действия настоящего Договора устанавливается на _____ лет, дата окончания действия настоящего Договора "___" _____ 20__ г. (срок прописью)

32. Окончание срока действия настоящего Договора влечет прекращение обязательств сторон по настоящему Договору.

VII. Рассмотрение и урегулирование споров

33. Споры между сторонами, возникающие по настоящему Договору, если они не урегулированы сторонами путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Особые условия Договора

34. Договор передачи Водопользователем своих прав и обязанностей по настоящему Договору другому лицу подлежит государственной регистрации в государственном водном реестре.

35. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из сторон.

IX. Адреса, подписи сторон и иные реквизиты

Уполномоченный орган:

Водопользователь:

(полное наименование органа)

(полное наименование - для организации)

ИНН _____

ОГРН _____

ОКАТО _____

Адрес: _____

_____ или фамилия, имя, отчество - для

_____ индивидуального предпринимателя либо

_____ физического лица - указать нужное)

ИНН _____

ОГРН _____

ОКАТО _____

Адрес: _____

(фамилия, имя, отчество (подпись)
уполномоченного
должностного лица)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (подпись)
водопользователя или
уполномоченного им лица)

М.П.
